

AVIS DE RECRUTEMENT

Le Centre Public d'Action Sociale de Bernissart procède au recrutement dans le cadre d'un contrat de remplacement d'un travailleur social pour son service Energie (mi-temps) et Insertion sociale (mi-temps)

Le Centre public d'Action Sociale de Bernissart procède au remplacement d'un travailleur social

Conditions générales :

- Être belge ou citoyen de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen ;
- Avoir une connaissance de la langue française au regard de la fonction à exercer;
- Jouir de ses droits civils et politiques ;
- Être d'une conduite irréprochable au regard des exigences de la fonction et pouvoir présenter un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois mois à la date limite d'introduction de la candidature ;
- Disposer du passeport APE (au moment de l'entrée en service).

Compétences générales pour les deux fonctions :

- D'un diplôme Graduat / Bachelier d'Assistant Social ;
- Connaissance de la Loi Organique des CPAS du 8 juillet 1976 ;
- Connaissance de la Loi du 26 mai 2002 concernant le droit à l'intégration sociale ;
- Connaissance de la Loi du 2 avril 1965 relative à la prise en charge des secours accordés par les CPAS ;
- Capacités de rédactions ;
- Avoir le sens du contact ;
- Prise d'initiative ;
- Travailler en équipe de manière transversale et en réseau;
- Respecter les procédures et la structure hiérarchiques ;
- Organiser son temps de travail en tenant compte des priorités et des instructions ;
- Maîtriser les outils informatiques (Gesdos, Word, Excel, Outlook, PowerPoint) ;
- Posséder un permis de conduire B
- Résistance au stress ;

CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE DE BERNISSART

1. Service d'insertion sociale

En tant qu'agent d'insertion sociale, vous serez amené(e) à

Missions :

- Assurer des entretiens individuels et en groupe (guidance spécifique préformation, travail de remobilisation) ;
- Accompagner les usagers en vue de retrouver un rythme, (re)créer des liens sociaux, reprendre confiance en eux et mieux appréhender leur environnement ;
- Mobiliser les ressources des usagers et les soutenir dans leurs démarches ;
- Gérer et animer un groupe lors des ateliers (préparation animations, suivis...) : actions représentant un tremplin vers un futur parcours d'insertion socioprofessionnelle ;
- S'exprimer clairement et à transmettre un contenu adapté aux personnes ;
- Proposer et participer activement à la mise en place de projets ;
- Collaborer avec le service d'insertion socioprofessionnelle.

2. Service Energie

Connaissances (théoriques, réglementaires...):

- Connaissance des législations liées à la problématique de l'énergie ;

Missions :

En tant que référent énergie, vous serez amené(e) à

- Conseiller tenant compte de la libéralisation du marché de l'énergie (choix du fournisseur, procédure déménagement, etc.) ;
- Analyser des situations et consommations énergétiques ;
- Aider à la compréhension des factures et négocier des plans d'apurement avec les fournisseurs ;
- Assurer les entretiens et le suivi des demandes en matière énergétique ;
- Proposer des mesures préventives adaptées à la situation analysée, en complément à l'action curative,
- Rédiger des rapports sociaux pour le Comité spécial du service social ;
- Organiser et participer aux réunions de la Commission Locale de l'Energie après avoir sollicité les débiteurs convoqués pour analyser leur situation et leurs droits ;
- Traiter les listings relatifs aux fournisseurs d'énergie et de la SWDE par contact écrit des débiteurs défaillants ;
- Activer des plans MEBAR ;
- Aider à l'octroi du statut de client protégé ;
- Mobiliser les personnes dans un processus de guidance budgétaire quand c'est nécessaire en étroite collaboration avec les médiatrices de dettes ;
- Accompagnement des ménages dans le cadre des plans d'action préventive en matière d'énergie (PAPE)

CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE DE BERNISSART

Rue Joseph Wauters, 10-12 7321 BERNISSART (BLATON)

☎ : 069/59.06.60

📠 : 069/59.06.79

Gestionnaire de dossier : Ghislaine CARLIER, responsable service social

E-mail : ghislaine.carlier@cpas-bernissart.be

Sous peine de nullité, les candidatures complètes doivent être adressées au Centre Public d'Action Sociale à l'attention de:

- Monsieur le Président
Claude Monniez
Rue Joseph Wauters, 10 – 12
7321 Blaton

Au plus tard le vendredi 7 mai 2021 à 16H00 par écrit et par envoi recommandé ou déposées auprès de notre Centre contre accusé de réception.

Les candidatures devront être accompagnées de :

- Un extrait du casier judiciaire
- Une copie conforme du diplôme requis
- Du passeport A.P.E.
- Un curriculum Vitae
- Une lettre de motivation
- Copie recto-verso de la carte d'identité

Seuls les dossiers de candidatures complets, répondant aux conditions de recrutement seront analysés.

Le choix sera réalisé sur base du CV et d'une interview d'embauche.

Contacts : Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Madame Ghislaine Carlier, responsable du service social ou Madame Mariella Cacciato, Directeur général f.f au 069/59.06.60.

Pour le Conseil de l'Action Sociale,

Le Président du C.P.A.S.,
Claude MONNIEZ



Le Directeur général f.f,
Mariella CACCIATO

CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE DE BERNISSART

Rue Joseph Wauters, 10-12 7321 BERNISSART (BLATON)

☎ : 069/59.06.60

☎ : 069/59.06.79

Gestionnaire de dossier : Ghislaine CARLIER, responsable service social

E-mail : ghislaine.carlier@cpas-bernissart.be