



Le Parc naturel des Plaines de l'Escaut RECHERCHE un/une

Coordinateur.rice de chantiers d'insertion socio-professionnelle

CONTEXTE

Le Parc naturel a pu mettre en place des équipes d'ouvriers de gestion de la nature et du paysage. Ces dernières sont composées d'un encadrant technique et de personnes en insertion socio-professionnelle. Un partenariat avec une structure d'insertion du territoire et les CPAS permet de proposer un parcours de formation par le travail à des personnes faiblement qualifiées et éloignées de l'emploi. Afin de développer et pérenniser ses actions, le Parc a déposé un projet LEADER en vue d'étudier la faisabilité de création d'une entreprise à finalité sociale. L'un des objectifs de cette dernière sera de proposer des prestations de service rémunérées (travaux de génie écologique) aux communes, gestionnaires du territoire ou entreprises privées et particuliers. Ces prestations doivent permettre ainsi de pouvoir proposer des emplois aux personnes formées. Les domaines d'intervention de cette structure seront l'aménagement et la gestion de milieux naturels, la gestion différenciée... en vue de renforcer la résilience des écosystèmes et de préserver la biodiversité.

En parallèle, le projet « Et si on Taill'Haies » vise à organiser un service mutualisé de taille de haies indigènes sur le territoire.

La fonction à pourvoir s'inscrit dans une dynamique d'équipe multidisciplinaire, permettant d'envisager un poste à responsabilité enthousiasmant, avec un fort soutien de la hiérarchie.

MISSIONS

Le (la) coordinateur.rice est chargé.e de la coordination de l'équipe de gestion de la nature et du paysage. Dans ce cadre, il/elle assure la supervision des encadrants de l'équipe et la responsabilité du site d'implantation. Il assure la recherche de prestations de service, l'élaboration de devis et/ou de cahier des charges, la planification des chantiers... Il peut, le cas échéant, être amené à réaliser lui-même des chantiers.

Dans la perspective de pérenniser l'équipe de gestion, le/(la) coordinateur.rice développe la faisabilité de la création d'une entreprise d'économie sociale. Il/elle s'appropriera la réglementation en la matière, les critères d'agrément et établira les modalités juridiques et financières pour établir et faire reconnaître cette nouvelle structure.

Dans le cadre du projet "Taill'haies", le (la) coordinateur.rice poursuivra l'organisation d'un service mutualisé de taille de haies indigènes, via notamment des appels à intérêt des demandeurs, la rédaction de cahier des charges, l'organisation des chantiers de taille avec des prestataires identifiés.

Le (la) coordinateur.rice sera chargé(e) des missions principales suivantes :

- Etudier la faisabilité économique, administrative et juridique d'une entreprise à finalité sociale
- Assurer les moyens humains, matériels, administratifs et financiers des équipes
- Organiser les plannings
- Rédiger des cahiers des charges et établir des devis
- Organiser ou répondre à des marchés publics
- Assurer le suivi administratif

- Etablir les partenariats nécessaires à la bonne mise en œuvre des projets
- Participer aux différents comités (de gestion, de pilotage, d'accompagnement).
- Organiser et participer à des réunions de travail
- Assurer l'organisation, la planification, le suivi et la réception des chantiers
- Assurer le remplacement de l'encadrant technique en cas de besoin
- Développer une communication autour des projets.

COMPETENCES ET APTITUDES REQUISES

- Qualification : titulaire d'un diplôme de niveau "baccalauréat" ou « master » ou équivalent, en lien avec les compétences requises.
- Expérience dans le secteur de l'insertion socio-professionnelle et dans le domaine de l'encadrement technique de bénéficiaires sociaux.
- Disposer d'un certificat d'aptitude pédagogique ou d'une expérience en animation peut être un plus.
- Très bonnes connaissances techniques.
- Bonne maîtrise de la gestion des espaces verts et des milieux naturels : concepts et pratiques en matière de génie écologique et de gestion différenciée.
- Maîtrise des outils et de leur entretien : débroussailleuse, motofaucheuse, micro-tracteur, tronçonneuse...
- Connaissance en mécanique.
- Qualités relationnelles et humaines : assertivité, gestion des conflits, manager bienveillant...
- Capacité d'animation et de gestion de groupes.
- Capacité à encourager à la fois l'autonomie et le travail en équipe, bon relationnel
- Compétences rédactionnelles, d'analyse et de synthèse
- Capacités d'initiative et dynamisme
- Capacité de prise de parole en public
- Connaissance du fonctionnement des communes, des collectivités et des marchés publics
- La connaissance des obligations administratives, sociales et financières d'une entreprise est un plus
- Permis de conduire B indispensable

CONDITIONS D'EMBAUCHE

- Contrat à durée indéterminée
- Rémunération : échelle barémique des administrations publiques locales en lien avec les qualifications.
- Entrée : 1^{er} juillet 2024.
- Conditions APE

DESCRIPTIF DE L'ORGANISME EMPLOYEUR

Cette offre de recrutement s'inscrit dans le cadre des missions du Parc naturel des Plaines de l'Escaut. Un Parc naturel fédère au sein d'une ou plusieurs communes des valeurs identitaires et une vision partagée du devenir de son territoire, déterminées à porter ensemble un projet de développement durable permettant à leurs habitants de continuer à y vivre, travailler, se ressourcer tout en préservant leur patrimoine naturel et leurs paysages. Refusant de mettre la nature « sous cloche », un Parc naturel parie au contraire sur l'homme pour aider à la préserver. Le Parc naturel des Plaines de l'Escaut fédère les communes d'Antoing, Beloeil, Bernissart, Brunehaut, Péruwelz, Rumes et Tournai. Une équipe pluridisciplinaire et transversale d'une vingtaine de personnes mettent en œuvre le Projet de territoire 2015-2025 défini par la Commission de gestion qui rassemble les acteurs et gestionnaires de ce territoire.

La **lettre de motivation** (qui éclairera **explicitement** le Jury de sélection sur les compétences du candidat en lien avec la fonction) et le **Curriculum Vitae** sont à adresser par courriel (de préférence) ou voie postale **avant le 24 mai 2024** (en faisant référence à l'offre de poste) au :
 Parc naturel des Plaines de l'Escaut
 Rue des Sapins 31 à 7603 Bon-Secours
 Tél. 069/77.98.70 - administration-et-secretariat@pnpe.be